

## INFORMAZIONI PERSONALI

|                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| Nome e Cognome  | <b>Luca Miani</b>                  |
| Indirizzo       | via Laipacco 226, 33100 Udine (UD) |
| Telefono        | +39 345 9279835                    |
| Fax             | -                                  |
| E-mail          | luca.miani@libero.it               |
| Nazionalità     | Italiana                           |
| Data di nascita | 05/03/1978                         |
| Stato civile    | Divorziato                         |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### • dal 01/07/2020 ad oggi (-- mesi e -- giorni)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità (gestione ordinaria)

### **ASSISTENTE TECNICO, "cat. C Tecnico"**

**ENTE DI DECENTRAMENTO REGIONALE** di Udine (**E.D.R.** di Udine)  
Piazza Patriarcato n.3, 33100 Udine (UD);  
Amministrazione Pubblica;

#### **Assistente tecnico Geometra presso il Servizio Tecnico dell'Ente;**

Analisi e liquidazione delle fatture per tutte le utenze degli edifici scolastici di secondo grado della Provincia di Udine (65 utenze acqua, 65 utenze energia elettrica, 57 utenze gas naturale, 5 utenze Teleriscaldamento e 4 utenze fotovoltaico).

Predisposizioni dei Decreti amministrativi per l'adesione alle Convenzioni Consip di fornitura energetica, tramite portale per l'acquisto nel Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Gestione della "Transizione Energetica" per l'efficientamento degli stabili degli Istituti scolastici di secondo grado della Provincia di Udine, analisi dati di consumo e spese mediante uso del programma on line "Benchmark" e analisi della razionalizzazione della spesa energetica, programmazione e coordinamento delle lavorazioni edili e impiantistiche per l'efficienza degli edifici scolastici.

Referente Master per la gestione della telefonia mobile e Referente per l'adesione Consip sulle convenzioni carburanti per gli automezzi in uso al Servizio Tecnico.

Uso quotidiano dei principali applicativi gestionali della Pubblica Amministrazione quali:

- "AdWeb Atti Deliberativi" (autonomia nell'inserimento e gestione Decreti di impegno e liquidazione fatture);
- "ASCOT" (autonomia nella costante verifica di capienze Capitoli e Impegni di spesa);
- "SDI-FVG - Fattura Elettronica" (completa ed autonoma gestione delle fatture passive da accettarsi/rifiutarsi o liquidarsi, secondo guida del Decreto 24 agosto 2020, n. 132 e ss.mm.ii. del Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- "GIFRA" (trattamento comunicazioni PEC in entrata e uscita).

- Nomine e incarichi aggiuntivi/temporanei

#### • **Anni 2022 e 2023**

#### **D.E.C. (Direttore per l'Esecuzione del Contratto) per interventi a "canone" ed "extra canone" in supporto al R.U.P. - nomina a mezzo Decreto EDR n. 508 del 11/05/2022;**

CIG 7304757C29, CIG derivato 9018038062, Convenzione CUC Regionale.

Adesione convenzione quadro Lotto 1 per l'affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili e degli impianti in uso alle Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui all'articolo 43 della L.R. 26/2014 per il biennio 2022-2023.

Gestione esecutiva delle manutenzioni immobili e impianti con modalità "a canone" ed "extra canone" mediante supervisione dei ticket di segnalazione sulla piattaforma gestionale intranet "InfoCAD" ed approvazione preventivi di spesa dopo loro verifica a mezzo elenco prezzi Regione FVG o DEI Genio Civile;

- Personale in supervisione e supporto
- Importo Convenzione annualità 2022

Supervisione di otto (8) D.O.C. (Direttori operativi per l'esecuzione del contratto) e due (2) collaboratori a diretto supporto;

a canone: 1.578.329,11 euro;

extra canone: 631.331,65 euro (importo aggiuntivo, su richiesta, di 100.000,00 euro);



- Importo Convenzione annualità 2023

a canone: 1.578.329,11 euro;  
extra canone: 631.331,65 euro (importo aggiuntivo, su richiesta, di 100.000,00 euro);

- **dal 29/12/2017 ad 30/06/2020**  
**(30 mesi e 2 giorni)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

### **ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, "cat. C Tecnico"**

**UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE** del Friuli Centrale (**U.T.I.** del Friuli Centrale)

Area Territorio – Unità Organizzativa Edilizia Scolastica ed Istruzione

Piazza Patriarcato n.3, 33100 Udine (UD);

Amministrazione Pubblica;

Assistente Tecnico Geometra presso il Servizio Tecnico dell'Ente;

#### **Per l'U.O. Edilizia Scolastica:**

Programmazione ed esecuzione di opere di manutenzione straordinaria ed ordinaria, procedure di gara per i servizi e forniture afferenti agli edifici scolastici secondari di secondo grado della zona del Friuli Centrale e del Medio e Alto Friuli (siti nei comuni di Udine, Pozzuolo del Friuli, Cividale del Friuli, San Giovanni e San Pietro al Natisone, San Daniele del Friuli, Gemona del Friuli, Tarvisio, Tolmezzo).

Liquidazioni delle fatture per le utenze scolastiche (acqua, energia elettrica, gas naturale, fotovoltaico, ecc.).

#### **Per l'U.O. Istruzione:**

Programmazione delle attività extrascolastiche nelle palestre annesse agli istituti scolastici, procedure di gara per affidamento dei servizi di pulizia e custodia passiva dell'Auditorium Zanon di Udine e delle palestre annesse agli Istituti Copernico, Malignani, Deganutti, Marinelli, Marinoni, Stellini, Zanon, procedure di gara per acquisto e smaltimento di arredo scolastico, perizie e rapporti tecnici, impegni di spesa e liquidazioni afferenti, procedure di gara per sostituzione elettrodi defibrillatori e batterie degli apparecchi;

- **dal 15/04/2013 al 27/12/2017**  
**(56 mesi e 12 giorni)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

### **COMMESSO - MAGAZZINIERE**

**SPORT POINT UDINE S.R.L.** (Erreà Play Udine, negozio ufficiale ERREA' SPORT)

Indirizzo Sede Erreà: Via di Vittorio n.2/1, 43056 San Polo di Torrile (PR);

Indirizzo Negozio: Via Nazionale n.27, 33010 Reana del Rojale (UD);

Azienda tessile operante nel settore sportivo;

Commesso di abbigliamento ed accessori sportivi e magazzino del Punto Vendita;

Accoglienza e servizio della clientela del Negozio, competenze nella vendita specifica di scarpe da calcio, running, basket, volley e rugby e dell'abbigliamento del Brand Erreà proposto nel catalogo annuale a servizio delle Società Sportive e della Linea stagionale per il tempo libero "Republic".

Responsabilità di organizzazione di vendite "fuori sede" durante eventi sportivi organizzati durante il fine settimana dalle società sportive partner del Point mediante la scelta più consona e l'inventario di uscita e rientro della merce da vendersi.

Capacità di riassortimento della merce (calzature) dei marchi Nike e Adidas secondo le linee guida dei siti ufficiali, a mezzo di credenziali Negozio, delle Aziende citate e capacità di esposizione, all'interno dello Show Room, dei capi di abbigliamento stagionali per il tempo libero e sportivi Erreà, secondo le linee guida Aziendali.

Magazziniere del Point di riferimento con capacità di smistamento dei colli di merce giornalieri, suddividendone il contenuto secondo gli ordini dei Commerciali, ordini clientela ed ordini di riassortimento del negozio per la successiva esposizione in show room.

Uso dei principali programmi informatici Microsoft per la gestione di contabilità, cartellonistica e mail, uso gestionale Microsoft NAV per la gestione del magazzino e carico-scarico merce, bolle e Documenti di Trasporto, uso della cassa digitale con programma COCAI.

Responsabile dell'apertura e chiusura fiscale quotidiana del negozio mediante conteggio incasso ed apertura-chiusura del Point.



• dal 31/12/2011 al 06/09/2012  
(9 mesi e 6 giorni)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, "cat. C Tecnico"

### **COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI**

Corso Paolino d'Aquileia n.2, 33043 Cividale del Friuli (UD);

Amministrazione Pubblica;

Istruttore tecnico Geometra presso l'Unità Operativa Lavori Pubblici del Comune;

Competenze su Lavori Pubblici secondo normative L.R. 14/2002 e D.Lgs. 163/2006 e relativi regolamenti di esecuzione, Normative Stradali con riferimento al D.M. 5/11/2011 e D.M. 19/04/2006, Normative di Esproprio per Pubblica Utilità con riferimento al D.P.R. 327/2001 e s.m.i. in aggiornamento al D.Lgs. 104/2010;

Affidamenti incarichi di progettazione, gare d'appalto, affidamento esecuzione lavori, espletamenti economico-burocratici, validazione progetti, progettazione tecnica, preliminare, definitiva ed esecutiva, supervisore e contabile di cantiere.

Promotore e docente di un corso di perfezionamento sull'uso del programma di disegno tecnico AutoCAD 2D e 3D della durata di 10 ore, rivolto agli Istruttori Tecnici dipendenti dell'ente comunale delle Unità Operative Lavori Pubblici ed Edilizia Privata mirato a migliorare la padronanza operativa dei Tecnici Progettisti, alla gestione dei file elaborati ed alla loro condivisione all'interno delle Unità Operative;

Responsabile per conto dell'Amministrazione Pubblica per le seguenti lavorazioni:

***Trasformazione della destinazione d'uso dell'ex alloggio custode in uffici direzionali nella Scuola Media "Elvira e Amalia Piccoli" in Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista e Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 38.552,35 euro;

Importo lavori a base d'asta: 30.552,35 euro.

***Trasformazione e adeguamento dei locali del Centro Civico da destinare a uffici per la Polizia Municipale in Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista e Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 135.164,27 euro;

Importo lavori a base d'asta: 95.000,00 euro.

***Recupero e valorizzazione delle mura cittadine in via delle Mura in Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 450.000,00 euro;

Importo lavori a base d'asta: 340.000,00 euro.

***Lavori di ampliamento della scuola materna in frazione Rualis in Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 550.000,00 euro;

Importo lavori a base d'asta: 426.714,15 euro.

***Lavori di realizzazione corsia stradale autocorriere presso area Centro Intermodale di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista, Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 48.279,00 euro;

Importo lavori a base d'asta: 39.900,00 euro.

***Progettazione ai sensi della L.R. 12 del 23/05/2007 art.16 "Centri di Aggregazione Giovanile".***

Qualifica: Progettista;

- Progettazione Preliminare per la realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico con annesso campo sportivo di sfogo in località Rubignacco, Comune di Cividale del Friuli.

Importo lavori a base d'asta: 75.883,92 euro.

- Progettazione Preliminare per la riqualificazione del cortile interno e dell'ammodernamento dell'Aula Magna della Scuola Media Statale "Elvira e



Amalia Piccoli" di Via Udine in Comune di Cividale del Friuli.

Importo lavori a base d'asta: 104.884,04 euro.

- Progettazione Preliminare per la riqualificazione dell'area del Centro di Aggregazione Giovanile in località Carraria, Comune di Cividale del Friuli.

Importo lavori a base d'asta: 88.232,04 euro.

Importo totale finanziamento opere: 400.000,00 euro;

Importo lavori a base d'asta: 269.000,00 euro.

• **dal 22/08/2011 al 23/12/2011**  
**(4 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, "cat. C Tecnico"**

**COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI**

Corso Paolino d'Aquileia n.2, 33043 Cividale del Friuli (UD);

Amministrazione Pubblica;

Istruttore tecnico Geometra presso l'Unità Operativa Lavori Pubblici del Comune;

Competenze su Lavori Pubblici secondo normative L.R. 14/2002 e D.Lgs. 163/2006 e relativi regolamenti di esecuzione, Normative Stradali con riferimento al D.M. 5/11/2011 e D.M. 19/04/2006, Normative di Esproprio per Pubblica Utilità con riferimento al D.P.R. 327/2001 e s.m.i. in aggiornamento al D.Lgs. 104/2010;

Affidamenti incarichi di progettazione, gare d'appalto, affidamento esecuzione lavori, espletamenti economico-burocratici, validazione progetti, progettazione tecnica, preliminare, definitiva ed esecutiva, supervisore e contabile di cantiere;

Responsabile per conto dell'Amministrazione Pubblica per le seguenti lavorazioni:

***Progettazione preliminare per la realizzazione della nuova Piazzola Ecologica da realizzarsi in zona industriale del Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista;

Importo previsto lavori soluzione 1: 385.484,66 euro.

Importo previsto lavori soluzione 2: 613.010,82 euro.

***Progettazione preliminare per la realizzazione di nuovo parcheggio pubblico in località Carraria in Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista;

Importo totale opera: 180.000,00 euro;

Importo lavori: 150.000,00 euro.

***Progettazione preliminare per la realizzazione di nuovo collegamento stradale in località Carraria in Comune di Cividale del Friuli.***

Qualifica: Progettista;

Importo previsto lavori: 292.527,20 euro.

***Progettazione interventi riqualificativi rientranti nel Piano Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile P.I.S.U.S.***

Qualifica: Progettista;

- Realizzazione area di sosta e parcheggio Camper;

Importo previsto lavori: 230.000,00 euro.

- Sistemazione Casa Medievale (casa del Mille);

Importo previsto lavori: 150.000,00 euro.

- Restauro del Fabbricato denominato Secondo Arco (Porta Brossana);

Importo previsto lavori: 250.000,00 euro.

- Realizzazione punti di controllo accessi al Centro Storico cittadino;

Importo previsto lavori: 100.000,00 euro.

• **dal 08/03/2011 al 08/08/2011**  
**(5 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

**ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, "cat. C Tecnico"**

**COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI**

Corso Paolino d'Aquileia n.2, 33043 Cividale del Friuli (UD);

Amministrazione Pubblica;

Istruttore tecnico Geometra presso l'Unità Operativa Lavori Pubblici del Comune;



- Principali mansioni e responsabilità

Competenze su Lavori Pubblici secondo normative L.R. 14/2002 e D.Lgs. 163/2006 e relativi regolamenti di esecuzione, Normative Stradali con riferimento al D.M. 5/11/2011 e D.M. 19/04/2006, Normative di Esproprio per Pubblica Utilità con riferimento al D.P.R. 327/2001 e s.m.i. in aggiornamento al D.Lgs. 104/2010;

Affidamenti incarichi di progettazione, gare d'appalto, affidamento esecuzione lavori, espletamenti economico-burocratici, validazione progetti, progettazione tecnica, preliminare, definitiva ed esecutiva, supervisore e contabile di cantiere;

Responsabile per conto dell'Amministrazione Pubblica per le seguenti lavorazioni:

**Completamento del consolidamento della Forra del Natisona a valle del Ponte del Diavolo in Comune di Cividale del Friuli.**

Qualifica: Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 630.000,00 euro;

Importo lavori a base d'asta: 465.829,42 euro.

**Ottenimento Certificazione di Prevenzione Incendi (C.P.I.) per le lavorazioni di adeguamento funzionale del "Teatro Adelaide Ristori" di Cividale del Friuli, Lotti 1°, 2° e 3°.**

Qualifica: Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 1° Lotto 500.000,00 euro, 2° Lotto 250.000,00 euro, 3°

Lotto 444.500,00 euro.

**Riqualificazione illuminotecnica centro storico del Comune di Cividale del Friuli, 2° Lotto.**

Qualifica: Responsabile Istruttoria;

Importo totale opera: 135.164,27 euro;

Importo lavori a base d'asta: 98.000,00 euro.

**Progettazione preliminare per la realizzazione della Pista Ciclabile, percorso n.7, in località Grupignano di Cividale del Friuli.**

Qualifica: Progettista;

Importo previsto lavori: 50.000,00 euro.

- **dal 01/12/2010 al 28/02/2011**  
**(3 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- **dal 01/09/2010 al 12/11/2010**  
**(2 mesi e 12 giorni)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- **dal 17/06/2010 al 27/08/2010**  
**(2 mesi e 10 giorni)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**IMPIEGATO TECNICO**

**IMPRESA GENERALE DI COSTRUZIONI F.LLI ROPPA**

Via Cormons n.44, 33050 Gonars (UD);

Impresa di costruzioni edili;

Impiegato tecnico di 4° Livello;

Responsabile Studio Tecnico settore preventivazione lavorazioni e commissioni;

**ASSISTENTE ALLA DIREZIONE LAVORI**

**SOCIETA' HOSPLAN S.R.L. INGEGNERIA E ARCHITETTURA**

Via Ermacora n.4, 33028 Tolmezzo (UD);

Società di Architettura e Servizi;

Assistente alla Direzione Lavori per il completamento delle opere del 1° e 2° intervento del Nuovo Ospedale di Udine "Santa Maria della Misericordia";

Assistente Tecnico alla Direzione Lavori, supporto tecnico al Direttore di Cantiere dell'Impresa appaltatrice, redazione contabilità lavori e perizie di variante;

**IMPIEGATO TECNICO**

**COS.ME S.r.l.**

Via Pescopagano n.3, 33078 San Vito al Tagliamento (PN);

Impresa di costruzioni in carpenteria metallica pesante;

Impiegato tecnico di 4° Livello;

Assistente tecnico addetto alla gestione, contabilità ore dipendenti, contabilità ore



saldatura e carpenteria, rapporti con fornitori locali e Sede Centrale del cantiere per la realizzazione del viadotto sopraelevato del nuovo collegamento autostradale Asti-Cuneo, Tronco A6, Lotto 5, località Stura di Demonte (CN).

• **dal 01/01/2010 al 01/06/2010**  
**(6 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• **dal 26/02/2009 al 21/12/2009**  
**(10 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **dal 05/05/2008 al 04/11/2008**  
**(6 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **dal 2002 al 01/05/2008**  
**(77 mesi)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DISEGNATORE AUTOCAD**

**INTERSTUDIO**

Via della Prefettura n.6, 33100 Udine (UD);

Studio Tecnico di Progettazione architettonica ed ingegneria;

Progettista e Disegnatore CAD;

Elaborazioni documenti tecnici e di disegno per la progettazione di abitazioni private da realizzarsi in località Saratov (Russia).

Elaborazioni documenti tecnici e di disegno per la progettazione di abitazioni private da realizzarsi in località Saratov (Russia).

**AMMINISTRATORE (CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE)**

**ABITECO SYSTEM S.r.l.** (Biohaus)

Via Caccia n.77/B, 33100 Udine (UD);

Impresa di costruzioni edili in elementi preassemblati in bioedilizia;

Consigliere di Amministrazione;

Attività di preventivazione abitazioni bioecologiche, gestione clienti post vendita, gestione acquisti forniture (ceramiche, sanitari, tegole, porte, scale, ecc.), coordinamento subappaltatori, progettazione, stesura computi metrici e contabilità lavori;

**ASSISTENTE TECNICO**

**SO.G.ED.**

Via Popone n.103, 33100 Udine (UD);

Impresa di costruzioni edili;

Assistente tecnico;

Assistente tecnico addetto alla distribuzione del lavoro agli operai e all'esecuzione dei lavori in conformità ai disegni e ai progetti presso lo stabilimento ABS di Cargnacco.

Addetto alla contabilità di cantiere e ai rapporti coi fornitori;

**LIBERO PROFESSIONISTA**

**LIBERO PROFESSIONISTA**

Piazzetta Valentinis n.3, 33100 Udine (UD);

Studio Tecnico;

Geometra libero professionista;

**Direttore tecnico** per conto della Cooperativa di Costruzioni di Modena per le opere di ristrutturazione dell'ospedale "San Giovanni di Dio" di Gorizia:

Committente: S.S. n.2 Isontina;

Oggetto dei lavori: Ristrutturazione edificio ospedaliero e ampliamenti dell'ospedale "San Giovanni di Dio" di Gorizia;

Importo del progetto: € - (€ -);

Anni di esecuzione: dal 01/05/2007 al 31/06/2007;

**Progettista** degli elaborati grafici di progetto ed annesse pratiche comunali per la ristrutturazione di una abitazione unifamiliare in località Zompicchia, Comune di Codroipo:



Committente: Privato;  
Oggetto dei lavori: Ristrutturazione abitazione unifamiliare;  
Importo del progetto: € 180.000,00 circa (£ 348.500.000 circa);  
Anni di esecuzione: dal 2006 al 2008;

**Progettista e Direttore dei Lavori** per la realizzazione di una villa unifamiliare in Pavia di Udine;

Committente: Privato;  
Oggetto dei lavori: Realizzazione di una villa unifamiliare in Pavia di Udine;  
Importo dei lavori: € 800.000,00 circa (£ 1.549.000.000 circa);  
Anni di esecuzione: dal 2005 al 2008;

**Assistenza topografica** per la realizzazione del nuovo svincolo e casello autostradale A23 uscita Latisana – Lignano Sabbiadoro:

Stazione appaltante: “Società Autostrade Friuli Venezia Giulia”;  
Oggetto dei lavori: Realizzazione nuovo svincolo e casello autostradale per l’uscita dalla A23 Udine – Latisana.  
Anni di esecuzione: dal 2005 al 2007;

**Direttore tecnico** per conto della Cooperativa di Costruzioni di Modena per le opere di ristrutturazione dell’ospedale “San Giovanni di Dio” di Gorizia:

Committente: S.S. n.2 Isontina;  
Oggetto dei lavori: Ristrutturazione edificio ospedaliero e ampliamenti dell’ospedale “San Giovanni di Dio” di Gorizia;  
Importo del progetto: € - (£ -);  
Anni di esecuzione: dal 01/05/2007 al 31/06/2007;

**Progettista** degli elaborati grafici di progetto ed annesse pratiche comunali per la ristrutturazione di una abitazione unifamiliare in località Zompicchia, Comune di Codroipo:

Committente: Privato;  
Oggetto dei lavori: Ristrutturazione abitazione unifamiliare;  
Importo del progetto: € 180.000,00 circa (£ 348.500.000 circa);  
Anni di esecuzione: dal 2006 al 2008;

**Progettista e Direttore dei Lavori** per la realizzazione di una villa unifamiliare in Pavia di Udine;

Committente: Privato;  
Oggetto dei lavori: Realizzazione di una villa unifamiliare in Pavia di Udine;  
Importo dei lavori: € 800.000,00 circa (£ 1.549.000.000 circa);  
Anni di esecuzione: dal 2005 al 2008;

**Assistenza topografica** per la realizzazione del nuovo svincolo e casello autostradale A23 uscita Latisana – Lignano Sabbiadoro:

Stazione appaltante: “Società Autostrade Friuli Venezia Giulia”;  
Oggetto dei lavori: Realizzazione nuovo svincolo e casello autostradale per l’uscita dalla A23 Udine – Latisana.  
Anni di esecuzione: dal 2005 al 2007;

**Redazione elaborati contabili** per la costruzione delle “Opere Propedeutiche al Terzo Intervento” del “Nuovo Ospedale della città di Udine”:

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria “S. Maria della Misericordia di Udine”;  
Oggetto dei lavori: Costruzione “Opere Propedeutiche al Terzo Lotto Nuovo Ospedale di Udine”;



Importo dei lavori: € 1.290.980,70 (£ 2.499.687.200);  
Anni di esecuzione: dal 2004 al 2007;

**Redazione elaborati contabili** per la costruzione del "Secondo Intervento sub. A" del "Nuovo Ospedale della città di Udine":

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria "S. Maria della Misericordia di Udine;

Oggetto dei lavori: Costruzione "Secondo Lotto Nuovo Ospedale di Udine";

Importo dei lavori: € 16.544.814,93 (£ 32.035.228.805);

Anni di esecuzione: dal 2004 al 2007;

**Redazione elaborati contabili** per la costruzione delle "Opere Propedeutiche al Secondo Intervento" del "Nuovo Ospedale della città di Udine":

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria "S. Maria della Misericordia di Udine;

Oggetto dei lavori: Costruzione "Opere Propedeutiche al Secondo Lotto Nuovo Ospedale di Udine";

Importo dei lavori: € 4.550.475,88 (£ 8.810.949.932);

Anni di esecuzione: dal 2002 al 2007;

**Redazione elaborati contabili** per la costruzione del "Primo Intervento" del "Nuovo Ospedale della città di Udine":

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliero Universitaria "S. Maria della Misericordia di Udine;

Oggetto dei lavori: Costruzione "Primo Lotto Nuovo Ospedale di Udine";

Importo dei lavori: € 22.963.794,76 (£ 44.464.106.880);

Anni di esecuzione: dal 2002 al 2007;

Varianti d'opera: 4 (quattro).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### • dal 2018 ad oggi

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Iscritto al ciclo di Laurea breve in "Scienze dell'Architettura" (classe L-17) presso la Facoltà di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Udine, Polo scientifico dei Rizzi, via delle Scienze n.206, 33100 Udine;

**Laurea in Scienze dell'Architettura (L-17) - in corso;**

-

### • dal 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CONSEGUIMENTO ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI GEOMETRA con votazione 78/100;

Istituto Tecnico per Geometri "Gian Giacomo Marinoni" di Udine;

Viale Monsignor Nogara n.2, 33100 Udine;

**Abilitazione esercizio Libera Professione di Geometra;**

### • dal 1995 al 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI GEOMETRA con votazione 96/100;

Istituto Tecnico per Geometri "Marco Polo" di Udine;

Via Chiusaforte n.2, 33100 Udine;

**Diploma di Geometra;**

## DOCENZE

### • 2012

**Comune di Cividale del Friuli**

Docente di un corso di perfezionamento sull'uso del programma di disegno tecnico AutoCAD 2D e 3D della durata di 10 ore, rivolto agli Istruttori Tecnici dipendenti dell'ente comunale delle Unità Operative Lavori Pubblici ed Edilizia Privata, mirato a





migliorare la padronanza operativa dei Tecnici Progettisti, alla gestione dei file elaborati ed alla loro condivisione all'interno delle Unità Operative.

## LINGUE E LINGUE MINORITARIE

### Madrelingua

ITALIANO

### Altre Lingue

Autovalutazione Livello europeo <sup>(\*)</sup>

FRIULANO

INGLESE

TEDESCO

| Comprensione |         | Parlato     |                  | Scritto            |
|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale | Produzione scritta |
| C2           | C2      | C2          | C2               | A1                 |
| B1           | B1      | B1          | B1               | B1                 |
| A1           | A1      | A1          | A1               | A1                 |

<sup>(\*)</sup> Livelli indicati secondo l'allegato 2 al presente curriculum "Quadro europeo comune di riferimento per le lingue"

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ho maturato e affinato capacità relazionali, comunicative, di lavoro in gruppo e di relazione con il pubblico durante la mia formazione in attività di libero professionismo e soprattutto nell'ambito della Pubblica Amministrazione gestendo anche le sinergie con altri Enti, imprese e società.

Ottime doti relazionali e di collaborazione con l'attuale generazione studentesca grazie al percorso di studi intrapreso.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono capace di lavorare in gruppo e gestire le risorse affidatemi (umane e tecniche) per raggiungere l'obiettivo comune, ho capacità di redazione e gestione di progettazioni a tutti i livelli di produzione (Studi di fattibilità, Preliminari, Definitivi ed Esecutivi), poiché, durante la mia carriera, ho avuto molteplici occasioni per lavorare sia in singolo sia in team, avendo l'opportunità di misurarmi e confrontarmi con figure professionali del campo edile di elevata qualità professionale.

Ho acquisito capacità logistiche, di organizzazione temporale, contabile di liquidazione e risorse umane, gestione di imprese appaltatrici e Direzione Lavori durante l'esperienza nella Pubblica Amministrazione;

## Programmi e software

Possiedo una conoscenza molto buona del pacchetto *Microsoft Office 2021* (Word, Excel e PowerPoint in particolare).

Conoscenza ottima del software per progettazione assistita "AutoCAD" sia bidimensionale che tridimensionale grazie alla frequenza di corsi specifici sull'argomento e grazie alle innumerevoli progettazioni svolte durante il mio percorso formativo.

Sono molto abile a navigare in internet e nell'uso e gestione della posta elettronica.

Possiedo buona padronanza nell'uso del programma "Primus-Computi e Contabilità" della Acca Software utilizzato sia in campo privato che pubblico per la gestione delle contabilità di cantiere in cui ho operato;

Uso quotidiano degli applicativi per la Pubblica Amministrazione quali "AdWeb Atti deliberativi" (inserimento e gestione Decreti di impegno e liquidazione), "ASCOT" (amministrazione contabile, Capitoli e Impegni di spesa), "SDI-FVG - Fattura Elettronica" per la gestione delle fatture passive e "GIFRA" (trattamento comunicazioni PEC in entrata e uscita).

Uso settimanale del programma gestionale on line "Benchmonitor" ([www.benchmonitor.it](http://www.benchmonitor.it)) per la gestione delle utenze energetiche e della piattaforma gestionale intranet "InfoCAD" per la gestione dei ticket di segnalazione manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili scolastici provinciali.

## Strumentazioni

Abilità, maturate durante la libera professione, nell'uso quotidiano di strumentazioni topografiche (stazioni totali Wild e Topcon) e satellitari per rilevazioni di terreni e accatastamento fabbricati.

Abilità, recentemente maturata, al volo con UAS (droni) per rilievi fotogrammetrici e di architettura, sia all'esterno che all'interno degli edifici, per la valutazione dello stato



dell'opera, ammaloramenti o criticità strutturali, con restituzione 3D del fabbricato, in file digitale, per valutazioni di interventi progettuali.

Usò di stampanti 3D per restituzione modelli tridimensionali in scala di oggetti generici, edifici o parti di essi, in materiale plastico.

#### ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI CONSEGUITE

- **23/11/2022** - Conseguito attestato "Addetto antincendio in attività di livello 2" (ex rischio medio);
- **25/10/2022** - Conseguito attestato "Pilota UAS (droni) categoria Open A2 ENAC";
- **Dal 19/09/2022 al 24/09/2022** – Frequenza e conseguimento attestato della Summer School dell'Università di Udine e l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare in "Scuola di Introduzione alle Energie Rinnovabili – SIER – VIII edizione";
- **12/09/2022** - Conseguito attestato "Pilota UAS (droni) categoria Open A1/A3 ENAC";
- **30/06/2022** - Conseguito attestato "Corso di base interdisciplinare ed interdipartimentale in sviluppo sostenibile" attivato dall'Università di Udine;
- **28/06/2022** - Conseguito attestato "Formazione specifica dei lavoratori per i settori della classe Rischio Alto";
- **23/07/2019** - Conseguito attestato con verifica di apprendimento inerente "Addetti al primo soccorso per le aziende (tipo B e C)" della durata di 12 ore ai sensi del D.M. n.388 del 15 luglio 2003;
- **20/06/2019** - Conseguito attestato con verifica di apprendimento inerente "Addetto antincendio in attività a rischio incendio medio" della durata di 8 ore ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- **23/05/2019** - Conseguito attestato con verifica di apprendimento inerente "Formazione generale dei lavoratori per i settori della classe rischio basso, medio, alto", della durata complessiva di 4 ore ai sensi dell'art.37, D.Lgs. 81/2008;
- **29/11/2018** - Conseguito attestato "Giornata della trasparenza del Comune di Udine 2018. La nuova Privacy: prime applicazioni e prime decisioni giurisprudenziali";
- **Dal 18/04/2018 al 22/05/2018** – Conseguito attestato di formazione generale su "Le procedure per gli affidamenti di forniture e servizi e il MEPA";
- **20/03/2018** - Conseguito attestato con verifica di apprendimento inerente "Aggiornamento dei lavoratori per i settori della classe rischio basso, medio, alto", della durata complessiva di ore 6 ai sensi dell'art.37, D.Lgs. 81/2008;
- **12/01/2012** - Conseguito attestato "Costruire modelli 3D con AutoCAD" con la partecipazione ad un corso di 36 ore;
- **17/03/2007** - Conseguito attestato "Aggiornamento sulla Normativa Sismica (O.P.C.M. 3274 e succ. mod. – D.M. 14/09/05)";
- Dal 20/01/2004 al 21/04/2004 - Conseguito attestato "La direzione Lavori nei Lavori Pubblici" con la partecipazione ad un corso di 60 ore;
- **04/07/2003** - Conseguito attestato "Corso per Amministratori di Condominio e Immobili";
- **11/02/2002** - Conseguito attestato "Aggiornamento in Topografia" con la partecipazione ad un corso di 16 ore;
- **Dal 11/06/2001 al 19/11/2001** - Conseguito attestato, ai sensi del D.L. 14.08.96 n.494 art. 10, inerente l'"Attuazione della direttiva 92/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei o mobili" con la partecipazione ad un corso di 120 ore;
- **06/11/2000** - Conseguito attestato di "Disegno con AutoCAD base" con la partecipazione ad un corso di 60 ore;

#### COLLABORAZIONI

Collaborazioni, incarichi professionali e assunzioni maturate presso:

- **Ente di Decentramento Regionale di Udine (E.D.R. di Udine)**  
(Servizio Tecnico)  
Piazza Patriarcato n.3, 33100 Udine (UD);
- **Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale (U.T.I. del Friuli Centrale)**  
(Area Territorio – Unità Organizzativa Edilizia Scolastica e Istruzione)  
Piazza Patriarcato n.3, 33100 Udine (UD);
- **Comune di Cividale del Friuli**  
(Ufficio Lavori Pubblici)  
Corso Paolino d'Aquileia n.2, 33043 Cividale del Friuli (UD);



- **Impresa "F.Ili Roppa"**  
(Impiegato tecnico)  
Via Cormons n.44, 33050 Gonars (UD);
- **Società "Hosplan S.r.l."**  
(Assistente alla Direzione Lavori – contabilità lavori)  
Via Ermacora n.4, 33028 Tolmezzo (UD);
- **Impresa "COS.ME."**  
(Impiegato tecnico)  
Via Pescopagano n.3, 33078 San Vito al Tagliamento (PN);
- **Studio Tecnico "Interstudio"**  
(Disegnatore CAD)  
Via della Prefettura n.6, 33100 Udine (UD);
- **Società "Abiteco System" Biohaus**  
(Consigliere Amministrazione)  
Via Caccia n.77/B, 33100 Udine (UD);
- **Impresa "SO.G.ED."**  
(Impiegato tecnico)  
Via Popone n.103, 33100 Udine (UD);
- **Impresa "Cooperativa di Costruzioni"**  
(Direttore Tecnico)  
Via Repubblica Val Taro n.165, 41122 Modena (MO);
- **Studio Tecnico "Tecno Media Consulting"**  
(Libero Professionista)  
Via di Chiadino n.7, 34141 Trieste (TS).

#### **PATENTI E ABILITAZIONI**

- **Patente di guida cat. A** (moto di qualsiasi cilindrata);
- **Patente di guida cat. B** (autovetture);
- **Pilota abilitato al volo UAS (droni) categoria Open A2 ENAC**, dal 25/10/2022:  
(Grammature e Classi indicate riferite all'immissione in mercato di UAS (droni) con marcatura CE, da Co a C4 previste a partire dal 01/01/2024)
  - Sottocategoria A2 (droni categoria C2)**
    - Volo sopra persone informate (ma non sopra assembramenti) con droni classe C2, MTOM al decollo compresa tra i 900 grammi e i 4 Kg, marchiati CE (fino al 2024, MTOM 500gr-2Kg);
    - Volo sopra centri urbani (ma non sopra assembramenti) con droni classe C2, tra i 900 grammi e i 4 Kg, marchiati CE (fino al 2024, MTOM 500gr-2Kg);
    - Distanza da persone non coinvolte di 30 m (fino a 5 m in modalità "low speed");
    - Uso drone per hobby o anche per lavoro.
- **Pilota abilitato al volo UAS (droni) categoria Open A1/A3 ENAC**, dal 12/09/2022:  
(Grammature e Classi indicate riferite all'immissione in mercato di UAS (droni) con marcatura CE, da Co a C4 previste a partire dal 01/01/2024)
  - Sottocategoria A1 (droni categoria C0 e C1)**
    - Volo sopra persone anche non informate (ma non sopra assembramenti) con droni classe C0, MTOM al decollo compresa tra i 0 e i 250 grammi, marchiati CE (fino al 2024, MTOM 0-250 grammi);
    - Volo sopra persone informate (ma non sopra assembramenti) con droni classe C1, MTOM al decollo compresa tra i 250 e i 900 grammi, marchiati CE (fino al 2024, MTOM 250-500 grammi);
    - Volo sopra centri urbani (ma non sopra assembramenti) con droni classe C0 e C1, MTOM al decollo compresa tra i 0 e i 900 grammi, marchiati CE (fino al 2024, MTOM 0-500 grammi);
    - Uso drone per hobby o anche per lavoro.
  - Sottocategoria A3 (droni categoria C3 e C4)**
    - Uso droni classe C3, MTOM al decollo tra i 900 gr e i 25 kg, volo solo lontano dalle persone e zone non urbane (fino al 2024, MTOM 500gr-2Kg);
    - Uso droni classe C4 (senza GPS), MTOM al decollo tra i 250 gr e i 25 kg, volo solo lontano dalle persone e zone non urbane (fino al 2024, MTOM 2Kg-25Kg);
    - Distanza da edifici e persone non coinvolte di 150 m;
    - Uso drone per hobby o anche per lavoro.
- **Possessore di porto d'armi** per uso sportivo (armi corte e lunghe) dal 20/12/2021;
- **Personal Trainer CSEN** abilitato all'esercizio della professione dal 26/04/2018.



**ULTERIORI INFORMAZIONI / HOBBY**

Abilitato all'uso delle armi da fuoco, con tesseramento presso la locale Sede di Tiro a Segno Nazionale, sezione di Udine, dal 05/10/2021, che frequento con cadenza mensile.

Sono stato atleta agonista nella disciplina Powerlifting dal 2014 al 2018 (Stacco da terra, Panca piana e Squat) con partecipazione a una gara di livello Nazionale, categoria Open, stacco classic a Cecina (LI) nel 2016 con massimale raggiunto e valido di 200 Kg.

Appassionato al collezionismo riguardante trattati e libri antichi (tema architettura in particolare), antichità in genere, modernariato e autografi delle più illustri ed eccelse personalità di ogni tempo.

Filantropo, molto legato all'“Opera del Tempio di Possagno” e museo “Gipsoteca e casa natale di Antonio Canova” di Possagno (TV).

Appassionato di musica e dedito fin dall'infanzia alla pratica musicale con l'esercizio frequente su pianoforte, violoncello, violino e chitarra;

**ALLEGATI**

Allegato 1: Lettera di Presentazione Personale da parte dell'Amministrazione Pubblica del Comune di Cividale del Friuli;

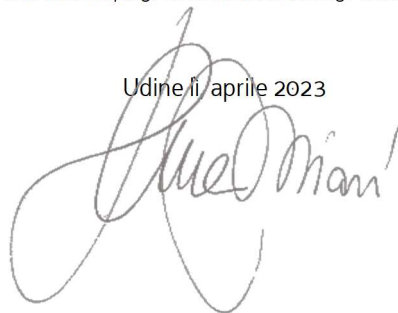
Allegato 2: Quadro europeo comune di riferimento per le lingue.

**DICHIARAZIONE**

Il sottoscritto attesta sotto la propria responsabilità la veridicità delle dichiarazioni e documentazioni allegate, conscio della responsabilità di fronte alle norme vigenti e alle norme deontologiche della professione.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali concessa ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs n.196/2003 e s.m.i.

Udine lì aprile 2023



ALLEGATO 1

LETTERA DI PRESENTAZIONE PERSONALE



# COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI

corso Paolino d'Aquileia n. 2 - Provincia di Udine - C.A.P. 33043  
Tel. 0432-710.100 - Fax 0432-710.103 - C.F. e P.I.V.A.: 00512830308

Settore Tecnico Comunale - Unità Operativa Lavori Pubblici

N. 028178

di Prot.

Cividale, 06.09.2012

Risposta a nota Vs. rif. n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

Allegati n. \_\_\_\_\_

**Spett. Ditta e/o Ente pubblico**

**Ill.mo sig. Sindaco e/o Segretario comunale**

**Egr. sig. e/o G.le Sig.ra**

**Oggetto: lettera di presentazione del geom. Luca Miani**

E' con piacere che con la presente nota esprimo le mie referenze a favore del geom. Luca Miani, il quale ha concluso, in data odierna, un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di oltre un anno e mezzo, nella qualifica di Istruttore Tecnico cat. C1, presso il Comune di Cividale del Friuli assegnato all'Unità Operativa Lavori Pubblici, di cui sono responsabile, per la sostituzione di personale in congedo per maternità.

Durante questo periodo lavorativo il geom. Luca Miani ha espletato i propri compiti, riferiti prevalentemente alla gestione delle opere pubbliche, con soddisfacenti risultati per l'Ufficio di appartenenza; egli si è occupato della redazione di modesti progetti di opere pubbliche, della contabilità di LL.PP., della verifiche di progetti redatti da professionisti esterni all'Ente, della gestione degli impegni di spesa e delle liquidazioni, delle comunicazioni scritte e verbali con imprese e professionisti esterni durante tutto l'iter dell'opera pubblica.

Nello svolgimento del proprio lavoro egli ha saputo dimostrare una propensione all'approccio "ragionato" del problema che di volta in volta veniva affrontato, una positiva capacità di individuare autonomamente criticità ed anomalie, condividendone in maniera costruttiva le possibili risoluzioni con il sottoscritto.

In via generale, rispetto agli aspetti prettamente operativi del ruolo rivestito, ha dimostrato impegno e precisione nel lavoro, disponibilità all'espletamento di nuovi compiti, capacità di apprendimento e collaborazione verso i colleghi di questo e di altri Uffici del Comune, nonché la volontà di approfondire le problematiche che mano a mano emergevano nell'ambito delle proprie competenze e dei procedimenti assegnati.

Dal punto di vista delle qualità personali e caratteriali, ho potuto apprezzare in lui la pacatezza, l'educazione, la discrezione nello sviluppare il proprio lavoro e la predisposizione ad atteggiamenti sereni e collaborativi, che sa esprimere senza rinunciare all'affermazione della sua individualità; grazie a queste doti riesce a favorire un clima positivo sia nel contesto in cui si trova inserito che nelle relazioni esterne (es. imprese, professionisti e colleghi di altri uffici).

A giudizio del sottoscritto, per le qualità sopra descritte, umane e professionali, il geom. Luca Miani può favorevolmente inserirsi anche in ambienti lavorativi diversi dalla Pubblica Amministrazione.

Rilascio la presente per gli usi ed i fini consentiti dalla legge e rimango a disposizione per eventuali approfondimenti sul giudizio fin qui espresso.



Il Responsabile dell'U.Op. LL.PP.  
arch. Daniele VESCA

*Vesca*



## ALLEGATO 2

### QUADRO EUROPEO COMUNE DI RIFERIMENTO PER LE LINGUE

|                     | LIVELLO                   | A 1   | A 2   | B 1  | B 2   | C 1  | C 2  |
|---------------------|---------------------------|---|---|--|---|--|--|
| <b>COMPRENSIONE</b> | <b>Ascolto</b>            | Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.  | Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari. | Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro. | Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.                                  | Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.  | Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da un madrelingua, purché abbia il tempo di abitarmi all'accento.  |
|                     | <b>Lettura</b>            | Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.   | Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.  | Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.   | Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.  | Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.  | Riesco a capire con facilità praticamente tutte le forme di lingua scritta inclusi i testi teorici, strutturalmente o linguisticamente complessi, quali manuali, articoli specialistici e opere letterarie.  |
| <b>PARLATO</b>      | <b>Interazione</b>        | Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati. | Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.                   | Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).   | Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.  | Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori. | Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge. |
|                     | <b>Produzione orale</b>   | Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.  | Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.   | Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.   | Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.   | Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.   | Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.  |
| <b>SCRITTO</b>      | <b>Produzione scritta</b> | Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.                              | Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.  | Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.   | Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze. | Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.                     | Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialisti.                        |

**Nota:** il Quadro europeo comune di riferimento per le lingue (CECR) utilizza 6 livelli per registrare i livelli di competenza raggiunti per quanto riguarda le lingue in forma standardizzata